Usulan kasus :

Pembuatan fitur penunjang SDLC (System Development Life Cycle) pada aplikasi PNBP-PKH

**PENUGASAN TOPIK 4**

**PENGELOLAAN SIKLUS PERSYARATAN**

PENUGASAN - 1 Topik 4 : Pengelolaan Siklus Persyaratan

\*Outline Pengelolaan Persyaratan TI dan Lingkup Solusi\*

Untuk kasus bisnis yang telah Bapak / Ibu siapkan, buatlah daftar beberapa persyaratan pemangku kepentingan. Apabila ada lebih dari satu pemangku kepentingan yang memiliki persyaratan yang bertolak belakang, cantumkan keduanya lalu buatlah catatan, persyaratan mana yang Anda ambil dan mengapa?

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Persyaratan Pengguna | Stakeholder | Persyaratan Solusi |
| 1. Dapat mengelola data terkait permintaan penambahan modul atau fitur pada aplikasi PNBP-PKH | Kapokja | 1. Dapat menampilkan daftar, membuat, mengedit dan menghapus konsep permintaan penambahan modul 2. Dapat melakukan validasi atau pembatalan validasi serta pembatalan permintaan setelah permintaan ditetapkan oleh Staff operator 3. Dapat memberikan disposisi permintaan modul baru kepada staff IT 4. Dapat menyampaikan hasil UAT diterima atau tidak kepada staff IT 5. Dapat menyampaikan permintaan penambahan atau modifikasi langsung kepada staff IT |
| Staff operator | 1. Dapat menampilkan daftar, membuat, mengedit dan menghapus konsep permintaan penambahan modul 2. Dapat menyampaikan permintaan penambahan atau modifikasi modul kepada Kapokja untuk divalidasi 3. Dapat menyampaikan hasil UAT diterima atau tidak kepada staff IT 4. Dapat mengunggah SOP |
| Staff IT | 1. Dapat menampilkan daftar, membuat, mengedit dan menghapus konsep permintaan penambahan modul 2. Dapat membuka tiket permintaan setelah validasi dari Kapokja 3. Dapat menyampaikan permintaan UAT kepada staff operator atau Kapokja 4. Dapat membuat dokumen teknis proses pembuatan modul 5. Dapat menyampaikan permintaan penambahan atau modifikasi modul kepada Kapokja untuk divalidasi 6. Dapat menggunggah SOP |
| 1. Terdapat dashboard status modul yang telah dikerjakan, sedang dikerjakan dan belum dikerjakan | Kapokja | 1. Dapat mengetahui ringkasan jumlah modul yang telah dikerjakan, sedang dikerjakan dan belum dikerjakan 2. Dapat mengetahui ringkasan jumlah permintaan pembuatan atau modifikasi modul 3. Dapat mengetahui ringkasan jumlah permintaan yang telah dan belum dilakukan validasi, disposisi atau UAT 4. Dapat mengetahui ringkasan jumlah permintaan yang dibatalkan 5. Dapat mengetahui ringkasan 10 modul dengan frekuensi terbesar digunakan |
| Staff operator | 1. Dapat mengetahui jumlah, jenis, frekuensi penggunaan, jumlah modifikasi, perancang dan pengembang modul yang telah dikerjakan, sedang dikerjakan dan belum dikerjakan 2. Dapat mengetahui ringkasan jumlah permintaan pembuatan atau modifikasi modul 3. Dapat mengetahui ringkasan jumlah permintaan yang telah dan belum dilakukan validasi, disposisi atau UAT 4. Dapat mengetahui ringkasan jumlah permintaan yang dibatalkan 5. Dapat mengetahui ringkasan 10 modul dengan frekuensi terbesar digunakan |
| Staff IT | 1. Dapat mengetahui jumlah, jenis, frekuensi penggunaan, jumlah modifikasi, perancang dan pengembang modul yang telah dikerjakan, sedang dikerjakan dan belum dikerjakan 2. Dapat mengetahui ringkasan jumlah permintaan pembuatan atau modifikasi modul 3. Dapat mengetahui ringkasan jumlah permintaan yang telah dan belum dilakukan validasi, disposisi atau UAT 4. Dapat mengetahui ringkasan jumlah permintaan yang dibatalkan 5. Dapat mengetahui ringkasan 10 modul dengan frekuensi terbesar digunakan |

PENUGASAN - 2 Topik 4 : Pengelolaan Siklus Persyaratan

\*Outline Pengelolaan Hubungan dan Kebergantungan Antar Persyaratan\*

Untuk kasus bisnis yang telah Bapak / Ibu siapkan dan daftar persyaratan yang telah Bapak / Ibu buat, carilah apakah ada persyaratan yang memiliki saling kebergantungan. Setelah itu cobalah mendefinisikan dampak dari persyaratan-persyaratan tersebut berdasarkan panduan analisis dampak pada bagian Analisi Dampak Perubahan?

|  |  |
| --- | --- |
| Persyaratan | Hubungan Antar Persyaratan |
| Persyaratan pengguna A dengan B | Kebergantungan kebutuhan |
| Persyaratan pengguna A / B dengan persyaratan solusi | Diturunkan |
| Persyaratan solusi 1.2, 1.3, 1.4, 2.2, 2.3, 3.2, 3.3, 2.4, 3.4, 3.5 | Validasi |

|  |  |
| --- | --- |
| No | Dampak Persyaratan |
| 1 | Budaya profesionalitas berkembang serta meningkatkan kerjasama dan berpikir kritis dikarenakan penerapan proses bisnis yang sistematis dan terorganisir |
| 2 | Mengeliminasi permintaan yang sama berulang dikarenakan tersimpan dan mudah dimonitoring |
| 3 | Mengeliminasi permintaan panduan penggunaan aplikasi karena dapat diakses secara mandiri |
| 4 | Memiliki peluang besar untuk dikembangkan lebih luas dan besar sesuai dengan perkembangan permintaan yang telah disampaikan dan diimplementasikan hasilnya |
| 5 | Kinerja semakin produktif sepanjang aplikasi semakin mudah dikembangkan |
| 6 | Pada saat awal implementasi diperlukan waktu penyesuaian sehingga penggunaan aplikasi menjadi budaya, sehingga diperlukan dukungan dari setiap pihak untuk saling menguatkan semangat |
| 7 | Mempermudah dalam pengembangan layanan yang akan diimplementasikan menjadi sebuah regulasi |

PENUGASAN - 3 Topik 4 : Pengelolaan Siklus Persyaratan

\*Outline Identifikasi dan Pengaturan Persyaratan\*

Untuk kasus bisnis yang telah Bapak / Ibu siapkan, dan daftar persyaratan yang telah ada dibuat sebelumnya, tentukan prioritas untuk persyaratan-persyaratan tersebut?

|  |  |
| --- | --- |
| Persyaratan | Prioritas |
| Persyaratan Solusi 1.1, 2.1, 3.1 | 1 |
| Persyaratan Solusi 1.2 - 1.4, 2.2 - 2.4, 3.2 - 3.4 | 2 |
| Persyaratan Solusi 4.1 - 6.5 | 3 |

PENUGASAN - 4 Topik 4 : Pengelolaan Siklus Persyaratan

\*Pemodelan Persyaratan\*

Untuk kasus bisnis yang sudah Bapak / Ibu siapkan dan daftar persyaratan yang telah dibuat sebelumnya, perbaiki sesuai dengan tips penulisan persyaratan di atas. Kemudian lengkapi informasinya dengan kriteria keberhasilan, risiko, ketergantungan, Batasan, grafik, dll.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ID | Sub ID | Persyaratan | Diminta oleh | Hubungan Antar Persyaratan | Data / Alat / Dokumen Pendukung | Prioritas |
| A |  | Dapat mengelola data terkait permintaan penambahan modul atau fitur pada aplikasi PNBP-PKH |  |  | SOP Pengelolaan Permintaan Penambahan atau Modifikasi Modul Aplikasi PNBP-PKH |  |
|  | 1. | Dapat menampilkan daftar, membuat, mengedit dan menghapus konsep permintaan penambahan modul | Kapokja, Staff Operator, Staff IT |  |  | 1 |
|  |  | Dapat menyampaikan permintaan penambahan atau modifikasi modul langsung kepada staff IT dalam bentuk disposisi | Kapokja | Validasi |  | 2 |
|  |  | Dapat menyampaikan permintaan penambahan atau modifikasi modul kepada Kapokja untuk divalidasi | Staff Operator, Staff IT | Validasi |  | 2 |
|  |  | Dapat membuka tiket permintaan setelah validasi dari Kapokja sehingga langsung menindaklanjuti permintaan tersebut | Staff IT | Validasi |  | 2 |
|  |  | Dapat menyampaikan hasil UAT diterima atau tidak kepada staff IT | Kapokja, Staff Operator, Staff IT | Validasi |  | 2 |
|  |  | Dapat membuat dokumen teknis proses pembuatan modul | Staff IT | Validasi |  | 3 |
| B |  | Terdapat dashboard status modul yang telah dikerjakan, sedang dikerjakan dan belum dikerjakan |  |  | SOP Pengelolaan Permintaan Penambahan atau Modifikasi Modul Aplikasi PNBP-PKH, SOP Pemrosesan Data Terkait Permintaan Penambahan atau Modifikasi Modul Aplikasi PNBP-PKH |  |
|  | 1. | Dapat mengetahui jumlah, jenis, frekuensi penggunaan, jumlah modifikasi, perancang dan pengembang modul yang telah dikerjakan, sedang dikerjakan dan belum dikerjakan | Kapokja, Staff Operator, Staff IT |  |  | 4 |
|  | 2. | Dapat mengetahui ringkasan jumlah permintaan pembuatan atau modifikasi modul | Kapokja, Staff Operator, Staff IT |  |  | 4 |
|  | 3. | Dapat mengetahui ringkasan jumlah permintaan yang telah dan belum dilakukan validasi, disposisi atau UAT | Kapokja, Staff Operator, Staff IT |  |  | 4 |
|  | 4. | Dapat mengetahui ringkasan jumlah permintaan yang dibatalkan | Kapokja, Staff Operator, Staff IT |  |  | 4 |
|  | 5. | Dapat mengetahui ringkasan 10 modul dengan frekuensi terbesar digunakan | Kapokja, Staff Operator, Staff IT |  |  | 4 |

PENUGASAN - 5 Topik 4 : Pengelolaan Siklus Persyaratan

\*Penetapan Asumsi dan Batasan\*

Untuk kasus bisnis yang telah Bapak / Ibu siapkan, buatlah asumsi, batasan bisnis dan batasan teknisnya

1. Asumsi

* Perumusan persyaratan akan berlangsung lebih lama dari yang telah direncakan dengan asumsi para stakeholder saat ini belum memiliki visi dan semangat yang sama serta SOP yang belum sesuai dengan kebutuhan dan kondisi saat ini
* Kegiatan pengembangan fitur penunjang SDLC akan berlangsung sesuai dengan jadwal yang telah direncanakan
* Jika fitur tersebut sudah diimplementasikan maka proses pengembangan aplikasi akan lancar serta lebih sistematis dan terorganisir sehingga akan menerbitkan banyak modul yang berkualitas untuk peningkatan layanan

1. Batasan Bisnis

* SOP yang digunakan selama kegiatan berlangsung telah ditetapkan oleh pimpinan tertinggi sehingga tidak terjadi perubahan persyaratan
* Stakeholder tidak mengalami perubahan baik struktur atau pelaksananya sampai dengan berakhirnya kegiatan proyek sesuai dengan SK pimpinan tertinggi
* Kompetensi yang dibutuhkan yaitu Koordinator Kelompok Kerja, staff ahli kehutanan, staff ahli keuangan, staff ahli pemetaan dan staff ahli IT
* Jangka waktu yang dibutuhkan yaitu 10 hari kerja sejak kontrak ditandatangani

1. Batasan Teknis

* Perangkat keras yang digunakan berupa dedicated staging server dan dedicated production server
* Perangkat lunak yang digunakan berupa bahasa pemrograman web (PHP dan JS), DBMS (postgresql), webserver (Apache2) dan VCS (git)

PENUGASAN - 6 Topik 4 : Pengelolaan Siklus Persyaratan

\*Verifikasi dan Validasi Persyaratan\*

Untuk kasus bisnis yang Bapak / Ibu siapkan, dengan menggunakan daftar persyaratan yang telah Bapak buat, lakukan verifikasi bahwa seluruh persyaratan telah didefinisikan dengan tepat dan berkualitas, serta lakukan validasi bahwa persyaratan tersebut telah sesuai dengan kebutuhan bisnis.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ID | Sub ID | Persyaratan | Diminta oleh | Hubungan Antar Persyaratan | Data / Alat / Dokumen Pendukung | Prioritas | Kebutuhan Bisnis | Valid/ Invalid |
| A |  | Dapat mengelola data terkait permintaan penambahan modul atau fitur pada aplikasi PNBP-PKH |  |  | SOP Pengelolaan Permintaan Penambahan atau Modifikasi Modul Aplikasi PNBP-PKH |  |  |  |
|  | 1. | Dapat menampilkan daftar, membuat, mengedit dan menghapus konsep permintaan penambahan modul | Kapokja, Staff Operator, Staff IT |  |  | 1 | Membutuhkan media untuk menyampaikan dan mengelola permintaan penambahan atau moduifikasi modul atau fitur aplikasi PNBP-PKH | Valid |
|  | 2. | Dapat menyampaikan permintaan penambahan atau modifikasi modul langsung kepada staff IT dalam bentuk disposisi | Kapokja | Validasi |  | 2 | Membutuhkan media untuk menyampaikan dan mengelola permintaan penambahan atau moduifikasi modul atau fitur aplikasi PNBP-PKH | Valid |
|  | 3. | Dapat menyampaikan permintaan penambahan atau modifikasi modul kepada Kapokja untuk divalidasi | Staff Operator, Staff IT | Validasi |  | 2 | Membutuhkan media untuk menyampaikan dan mengelola permintaan penambahan atau moduifikasi modul atau fitur aplikasi PNBP-PKH | Valid |
|  | 4. | Dapat membuka tiket permintaan setelah validasi dari Kapokja sehingga langsung menindaklanjuti permintaan tersebut | Staff IT | Validasi |  | 2 | Membutuhkan media untuk menyampaikan dan mengelola permintaan penambahan atau moduifikasi modul atau fitur aplikasi PNBP-PKH | Valid |
|  | 5. | Dapat menyampaikan hasil UAT diterima atau tidak kepada staff IT | Kapokja, Staff Operator, Staff IT | Validasi |  | 2 | Membutuhkan media untuk menyampaikan dan mengelola permintaan penambahan atau moduifikasi modul atau fitur aplikasi PNBP-PKH | Valid |
|  | 6. | Dapat membuat dokumen teknis proses pembuatan modul | Staff IT | Validasi |  | 3 | Membutuhkan media untuk menyampaikan dan mengelola permintaan penambahan atau moduifikasi modul atau fitur aplikasi PNBP-PKH | Valid |
| B |  | Terdapat dashboard status modul yang telah dikerjakan, sedang dikerjakan dan belum dikerjakan |  |  | SOP Pengelolaan Permintaan Penambahan atau Modifikasi Modul Aplikasi PNBP-PKH, SOP Pemrosesan Data Terkait Permintaan Penambahan atau Modifikasi Modul Aplikasi PNBP-PKH |  |  |  |
|  | 1. | Dapat mengetahui jumlah, jenis, frekuensi penggunaan, jumlah modifikasi, perancang dan pengembang modul yang telah dikerjakan, sedang dikerjakan dan belum dikerjakan | Kapokja, Staff Operator, Staff IT |  |  | 4 | Membutuhkan media untuk memantau status permintaan penambahan atau modifikasi modul pada aplikasi PNBP-PKH | Valid |
|  | 2. | Dapat mengetahui ringkasan jumlah permintaan pembuatan atau modifikasi modul | Kapokja, Staff Operator, Staff IT |  |  | 4 | Membutuhkan media untuk memantau status permintaan penambahan atau modifikasi modul pada aplikasi PNBP-PKH | Valid |
|  | 3. | Dapat mengetahui ringkasan jumlah permintaan yang telah dan belum dilakukan validasi, disposisi atau UAT | Kapokja, Staff Operator, Staff IT |  |  | 4 | Membutuhkan media untuk memantau status permintaan penambahan atau modifikasi modul pada aplikasi PNBP-PKH | Valid |
|  | 4. | Dapat mengetahui ringkasan jumlah permintaan yang dibatalkan | Kapokja, Staff Operator, Staff IT |  |  | 4 | Membutuhkan media untuk memantau status permintaan penambahan atau modifikasi modul pada aplikasi PNBP-PKH |  |
|  | 5. | Dapat mengetahui ringkasan 10 modul dengan frekuensi terbesar digunakan | Kapokja, Staff Operator, Staff IT |  |  | 4 | Membutuhkan media untuk menganalisis kelayakan modul yang telah dikembangkan |  |